



COMUNITÀ VALSUGANA E TESINO
PROVINCIA DI TRENTO

INFORMATIVA SUI TRATTAMENTI DI DATI PERSONALI DEL PERSONALE DIPENDENTE DELLA COMUNITA' VALSUGANA E TESINO

La informiamo che il Regolamento UE 2016/679 e il Decreto legislativo 196/2003 hanno ad oggetto la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Gli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 prevedono che il soggetto i cui dati vengono trattati (Lei, in qualità di interessato) venga debitamente informato sul trattamento medesimo.

TITOLARE	TITOLARE DEL TRATTAMENTO
<p>Chi decide le modalità e le finalità del trattamento? La Comunità Valsugana e Tesino, in qualità di titolare del trattamento, decide le modalità e le finalità del trattamento.</p>	<p>Comunità Valsugana e Tesino con sede a Borgo Valsugana in Piazzetta Ceschi n. 1</p> <ul style="list-style-type: none">• e-mail segreteria@comunitavalsuganaetesino.it• sito internet www.comunitavalsuganaetesino.it
RPD	RESPONSABILE PER LA PROTEZIONE DATI
<p>Chi è il RPD? Il Responsabile per la protezione dei dati (RPD) è il soggetto individuato dal titolare del trattamento che svolge funzioni di supporto e controllo, sull'applicazione del Regolamento UE.</p>	<p>Consorzio dei Comuni Trentini, con sede a Trento, in via Torre Verde 23</p> <ul style="list-style-type: none">• e-mail servizioRPD@comunitrentini.it• sito internet www.comunitrentini.it
DATI	CATEGORIE DI DATI PERSONALI TRATTATI
<p>Quali dati raccogliamo? Raccogliamo diverse categorie di dati personali, a seconda della finalità del trattamento.</p>	<ul style="list-style-type: none">• dati identificativi semplici (dati anagrafici, generalità, indirizzo ed altri dati di contatto, codice fiscale e quanto altro necessario anche in relazione alla Sua posizione previdenziale e contributiva, dati idonei a rilevare conoscenze, capacità, abilità e competenze in ambito formativo e professionale, username, indirizzo IP, ...);• dati profilo online (e-mail aziendale, ID, username, password, ...);• categorie particolari di dati (<u>dati idonei a rilevare lo stato di salute</u>: raccolti in riferimento a certificazioni di malattia, infortunio, maternità, malattia professionale, esposizione a fattori di rischio, appartenenza a disabili e/o categorie protette, idoneità allo svolgimento di determinate mansioni, sorveglianza sanitaria ai sensi delle norme di sicurezza sul lavoro; <u>dati idonei a rilevare adesioni sindacali ed associative</u>: derivanti da fruizione di permessi o periodi di aspettativa riconosciuti da leggi o contratti, attività o incarichi sindacali, svolgimento di funzioni pubbliche, gestione di trattenute o conteggi per il versamento di quote associative o sindacali o

	<p>politiche, destinazione di somme a partiti, associazioni, fondazioni, ...);</p> <ul style="list-style-type: none"> • dati giudiziari (informazioni relative a condanne penali, reati, misure di sicurezza, ...); • dati di localizzazione (limitatamente agli accessi a mezzo VPN); • dati finanziari (dati retributivi, IBAN, trattenute fiscali e previdenziali, cessioni del quinto, pignoramenti dello stipendio, ...).
FONTE	FONTE DEI DATI
<p>Dove sono stati raccolti i dati? I dati possono essere raccolti direttamente presso l'interessato, oppure presso enti terzi che ne hanno fatto comunicazione al titolare del trattamento.</p>	<p>I dati personali oggetto di trattamento sono raccolti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • direttamente presso l'interessato, mediante comunicazione dello stesso rese nell'ambito del rapporto di lavoro; • presso enti previdenziali, assistenziali e assicurativi (es. INPS, INAIL, Aziende Sanitarie, ...); • presso altri soggetti pubblici o privati, nei limiti previsti dalla normativa vigente; • presso l'Autorità giudiziaria e altri enti competenti, ove necessario.
SCOPO	FINALITÀ DEL TRATTAMENTO
<p>A che scopo trattiamo i Suoi dati? Il trattamento dei Suoi dati è realizzato per diverse finalità.</p>	<p>La presente informativa è resa con riferimento al trattamento dei dati personali effettuato nell'ambito della gestione del rapporto di lavoro del personale dipendente della Comunità.</p> <p>I dati personali sono raccolti e trattati per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'Ente e, in particolare, per le attività connesse alla gestione del servizio oggetto della presente informativa, di seguito indicate a titolo illustrativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • espletamento della procedura di assunzione e relative comunicazioni obbligatorie; • gestione giuridica, amministrativa ed economica del personale, inclusi gli adempimenti fiscali, contabili e previdenziali, nonché l'eventuale esecuzione di pignoramenti o altre misure disposte dall'Autorità giudiziaria; • rilevazione e gestione delle presenze; • organizzazione e controllo dell'esecuzione della prestazione lavorativa; • elaborazione, liquidazione e corresponsione della retribuzione, emolumenti e compensi, nonché relativa contabilizzazione; • adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti e contratti, con particolare riferimento alla normativa in materia di previdenza e assistenza (anche integrativa e complementare), igiene e sicurezza sul lavoro, nonché agli obblighi fiscali; • tutela dei diritti dell'Ente in sede amministrativa e giudiziaria; • gestione del telelavoro e del lavoro agile; • gestione delle utenze informatiche e degli applicativi in uso; • gestione dei buoni pasto e di altri benefit; • gestione di procedimenti disciplinari; • gestione infortuni e sinistri; • adempimenti in tema di trasparenza amministrativa;

	<ul style="list-style-type: none"> • adempimenti in materia di formazione e aggiornamento del personale; • ogni ulteriore attività strettamente connessa, strumentale o prevista da disposizioni normative in relazione alla gestione del rapporto di lavoro e all'adempimento di compiti istituzionali. <p>I dati personali potranno altresì essere trattati per finalità ulteriori, purché compatibili con quelle per le quali sono stati originariamente raccolti e comunque riconducibili ai compiti istituzionali dell'Ente, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 6, paragrafo 4, del Regolamento (UE) 2016/679.</p>
CONDIZIONI	BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO
<p>Quale condizione rende lecito il trattamento? Il trattamento, per essere lecito, deve essere fondato su un'adeguata base giuridica.</p>	<p>Il trattamento dei dati personali è effettuato ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. e) del Regolamento (UE) 2016/679, in quanto necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito l'Ente, nell'ambito delle proprie funzioni istituzionali e nei limiti previsti dalla normativa vigente.</p> <p>Il trattamento trova inoltre fondamento nelle disposizioni normative di seguito elencate a titolo informativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • L.R. n. 02/2018 e ss. mm. (Codice Enti Locali); • Legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23, che disciplina i principi per la democratizzazione, la semplificazione e la partecipazione all'azione amministrativa provinciale e degli enti locali e norme in materia di procedimento amministrativo; • Legge 20 maggio 1970, n. 300 (Statuto dei lavoratori) norme sulla tutela della libertà e dignità dei lavoratori, della libertà sindacale e dell'attività sindacale nei luoghi di lavoro e norme sul collocamento; • D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 ss. mm. norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche; • Legge 68/1999 – diritto al lavoro dei disabili; • D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e ss. mm. - Codice dell'amministrazione digitale; • D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e ss. mm. in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro; • D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e Legge Regionale T.A.A. 29 ottobre 2014 n. 10, in materia di trasparenza amministrativa; • normativa in materia di pubblico impiego, congedi di maternità/paternità, aspettative varie, disabilità e categorie protette. <p>Quanto alle specifiche disposizioni di legge, di regolamento o di atti amministrativi generali che regolano le attività di trattamento svolte nell'ambito del servizio in oggetto, si vedano:</p> <ul style="list-style-type: none"> • CCPL personale autonomie locali – area non dirigenziale, area dirigenziale autonomie locali e segretari comunali; • Regolamento organico del personale dipendente; • Regolamento per le procedure di assunzione del personale; <p>Il trattamento dei dati avviene inoltre nel rispetto di ulteriori disposizioni normative vigenti che disciplinano gestione del rapporto di lavoro del personale dipendente, anche se non espressamente richiamate nella presente informativa.</p>

MODALITÀ	MODALITÀ DEL TRATTAMENTO
<p>I Suoi dati sono al sicuro? Nel trattare i Suoi dati adottiamo specifiche misure di sicurezza per prevenire la perdita, gli usi illeciti o non corretti e gli accessi non autorizzati ai tuoi dati personali.</p>	<p>I dati sono trattati con strumenti informatici o manuali e tramite procedure adeguate a garantirne la sicurezza e la riservatezza. Il trattamento è effettuato, esclusivamente per le finalità sopra indicate, da personale specificamente autorizzato in relazione ai compiti e alle mansioni assegnate e nel rispetto del segreto professionale e del segreto di ufficio.</p> <p>L'Ente ha adottato specifiche misure di sicurezza tecniche e organizzative per prevenire la perdita dei dati personali, usi illeciti o non corretti e accessi non autorizzati.</p> <p>È esclusa l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.</p>
CONSERVAZIONE	PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI
<p>Per quanto tempo conserviamo i Suoi dati? Conserviamo i Suoi dati per un periodo di tempo che varia in base alle finalità del trattamento.</p>	<p>Il periodo di conservazione dei dati è determinato sulla base della vigente normativa in materia di conservazione della documentazione e degli archivi della pubblica amministrazione, secondo i tempi dettati dal piano di conservazione dell'Ente</p>
DESTINATARI	A CHI POSSONO ESSERE COMUNICATI
<p>A chi potremmo trasmettere i Suoi dati? Per le finalità del trattamento indicate in questa Informativa potremmo trasmettere alcuni Suoi dati a soggetti esterni che agiscono come titolari e/o responsabili del trattamento.</p>	<p>I dati possono essere trattati da soggetti esterni operanti in qualità di titolari quali, ad esempio, Autorità ed organi di vigilanza e controllo e, in generale, soggetti, anche privati, legittimati a richiedere i dati, Pubbliche Autorità che ne facciano espressa richiesta per finalità amministrative o istituzionali.</p> <p>A titolo esemplificativo, i dati personali possono essere comunicati a: INPS, INAIL, Agenzia delle Entrate, Medico competente, RSPP, Autorità giudiziaria, altri enti previdenziali, assistenziali o assicurativi, istituti di credito per l'erogazione delle retribuzioni, ulteriori soggetti nei casi previsti dalla legge.</p> <p>Per le finalità indicate, i dati possono altresì essere trattati da soggetti terzi (fornitori di servizi, consulenti, società informatiche, professionisti, ...), nominati dall'Ente quali responsabili del trattamento ex art. 28 del GDPR, mediante specifico atto di designazione che disciplina le modalità del trattamento e le misure di sicurezza adottate.</p> <p>I dati sono oggetto di diffusione nei soli casi ammessi dalla legge. La diffusione può avvenire, a titolo esemplificativo, mediante: pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente, pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente", pubblicazione sull'Albo telematico e ulteriori forme di pubblicazione previste da disposizioni normative.</p>
AUTORIZZATI	CHI PUÒ TRATTARE I DATI
<p>Chi sono i soggetti autorizzati a trattare i Suoi dati?</p>	<p>I dati personali possono essere trattati dal personale dipendente dell'Ente, appositamente autorizzato, nonché da soggetti terzi nominati Responsabili del trattamento, che operano sotto</p>

<p>I Suoi dati potranno essere trattati dai dipendenti dell'Ente e/o da soggetti terzi a ciò specificatamente autorizzati.</p>	<p>l'autorità del Titolare sulla base di specifiche istruzioni e nei limiti delle mansioni assegnate.</p>
<p>TRASFERIMENTO</p>	<p>TRASFERIMENTO DEI DATI IN PAESI EXTRA UE</p>
<p>I Suoi dati potranno essere trasferiti all'estero in Paesi fuori dall'Unione Europea? I Suoi dati potrebbero essere trasferiti in Paesi extra-europei. In caso di trasferimento di dati all'estero Le garantiamo il rispetto dei requisiti di legge per il trasferimento.</p>	<p>I dati personali trattati nell'ambito del servizio oggetto della presente informativa non sono trasferiti verso Paesi terzi al di fuori dell'Unione Europea;</p> <p>Qualora, per esigenze connesse all'erogazione del servizio, si rendesse necessario effettuare un trasferimento di dati verso Paesi terzi, tale trasferimento sarà fondato sulle seguenti garanzie adeguate:</p> <ul style="list-style-type: none"> • decisione di adeguatezza adottata dalla Commissione Europea; • clausole contrattuali standard approvate dalla Commissione Europea; • meccanismi di certificazione riconosciuti; • codici di condotta approvati ai sensi del GDPR. <p>Resta fermo che i dati personali, oggetto di pubblicazione nel rispetto degli obblighi di legge, possono essere accessibili anche dall'estero.</p>
<p>OBBLIGATORIETÀ</p>	<p>OBBLIGATORIETÀ DEL CONFERIMENTO DEI DATI</p>
<p>Perché è necessario il conferimento dei Suoi dati? Per alcune finalità del trattamento è necessario che Lei conferisca i Suoi dati, senza i quali non potremo fornirLe i nostri servizi. Per altre, Lei è libero di non conferire i Suoi dati; in tal caso, il servizio ulteriore non sarà erogato.</p>	<p>Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria. Non fornire i dati comporta non osservare obblighi di legge e/o impedire che l'Ente possa l'espletare le proprie funzioni istituzionali e/o erogare il servizio oggetto della presente informativa.</p>
<p>DIRITTI</p>	<p>I DIRITTI DELL'INTERESSATO</p>
<p>Quali sono i Suoi diritti? Può esercitare i diritti che Le sono riconosciuti dal Regolamento Europeo. Ad esempio, può chiedere al titolare l'accesso ai dati che la riguardano, la loro cancellazione, rettifica, integrazione, nonché la limitazione del trattamento. Può inoltre opporsi, per motivi legittimi, al trattamento e proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.</p>	<p>I diritti dell'interessato sono (artt. 15 e ss. del GDPR):</p> <ul style="list-style-type: none"> • richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano; • diritto di accesso ai dati personali (in forma intelligibile) e alle informazioni relative al trattamento cui è sottoposto (finalità e modalità, categorie di dati personali e fonte di raccolta, destinatari delle comunicazioni, in particolare se verso paesi terzi, periodo di conservazione, i diritti esercitabili, tra cui il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante); • ottenere la rettifica (aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano); • ottenere la cancellazione (diritto all'oblio), la limitazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge; • non essere sottoposto a processi decisionali automatizzati, compresa la profilazione. <p>L'esercizio dei diritti è esercitabile utilizzando il modulo predisposto dall'Autorità Garante e disponibile al seguente link: https://www.garanteprivacy.it/home/modulistica-e-servizi-online</p>

oppure il modulo predisposto dal Titolare stesso e reperibile al seguente link: <https://www.comunitavalsuganaetesino.it/L-Amministrazione/Informativa-privacy/Privacy>

L'interessato può opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano, compresa la profilazione (DIRITTO DI OPPOSIZIONE - art. 21 GDPR).

DIRITTO DI RECLAMO - L'interessato, qualora ritenga che il trattamento dei dati personali avvenga in violazione del GDPR, può proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (<https://www.garanteprivacy.it/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524>) o adire le opportune sedi giudiziarie.

MODIFICHE E AGGIORNAMENTI: la presente informativa può essere soggetta a modifiche e/o integrazioni.

(Versione dd. 26.03.2026)